

SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 69 /TB-BVNĐ1

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức năm 2023 của Bệnh viện Nhi đồng 1

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức viên chức; thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 1005/SYT-TCCB ngày 16 tháng 02 năm 2023 của Sở Y tế về thống nhất kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Bệnh viện Nhi đồng 1;

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-BVNĐ 1 ngày 08 tháng 02 năm 2023 của Bệnh viện Nhi đồng 1 về xét tuyển viên chức năm 2023;

Bệnh viện Nhi đồng 1 thông báo tổ chức xét tuyển viên chức năm 2023 như sau:

I. CHỈ TIÊU THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM: 130 chỉ tiêu

TT	Vị trí việc làm	Chức danh cần tuyển	Khoa Phòng	Mã ngạch	Số lượng được duyệt trong đề án	Số lượng viên chức hiện có	Số lượng cần tuyển
Bác sĩ điều trị					153	95	28
1	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Cấp cứu	V.08.01.03	19	10	2
2	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Hồi sức tích cực chống độc	V.08.01.03	13	10	3
3	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Tiêu hóa	V.08.01.03	10	8	1
4	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Nhiễm -Thần kinh	V.08.01.03	13	10	1

5	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Thận – Nội tiết	V.08.01.03	8	5	1
6	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Sốt xuất huyết	V.08.01.03	8	7	1
7	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Hô hấp	V.08.01.03	12	9	2
8	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Nội tổng quát 1	V.08.01.03	8	3	2
9	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Nội tổng quát – hô hấp	V.08.01.03	8	6	2
10	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Ngoại tổng hợp	V.08.01.03	18	10	1
11	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Chấn thương chỉnh hình	V.08.01.03	7	3	1
12	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Dinh dưỡng	V.08.01.03	4	2	2
13	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Tâm lý	V.08.01.03	4	3	1
14	Bác sĩ chẩn đoán hình ảnh	Bác sĩ hạng III	Khoa CĐHA X quang	V.08.01.03	6	3	2
15	Giám sát KSNK	Bác sĩ hạng III	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	V.08.01.03	1	0	1
16	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Điều trị trong ngày	V.08.01.03	5	2	2
17	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ hạng III	Khoa Ngoại thận – Tiết niệu	V.08.01.03	4	3	1
18	Bác sĩ xét nghiệm	Bác sĩ hạng III	Khoa Xét nghiệm huyết học	V.08.01.03	3	1	1
19	Quản lý chất lượng	Bác sĩ YHDP hạng III	Phòng Quản lý chất lượng	V.08.02.06	2	0	1

Điều dưỡng viên					352	240	59
1	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Cấp cứu	V.08.05.12	30	4	3
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		16	1
2	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Hồi sức sơ sinh	V.08.05.12	34	0	9
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		11	4
3	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Sơ sinh	V.08.05.12	15	13	2
4	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV	Khoa Tiêu hóa	V.08.05.13	26	17	5
5	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nhiễm – thần kinh	V.08.05.12	34	1	2
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		30	1
6	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Thận – Nội tiết	V.08.05.12	12	6	1
7	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Sốt xuất huyết	V.08.05.12	30	1	1
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		26	1

8	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Tim mạch	V.08.05.12	40	4	4
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		31	1
9	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Hô hấp	V.08.05.12	40	1	5
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		20	4
10	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Nội tổng quát 1	V.08.05.12	8	1	1
11	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Ngoại tổng hợp	V.08.05.12	25	1	1
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		17	2
12	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Răng hàm mặt	V.08.05.12	3	1	1
13	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Khám bệnh	V.08.05.12	6	1	1
14	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Điều trị trong ngày	V.08.05.12	21	1	0
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		18	2

15	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	V.08.05.12	14	1	0
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		9	3
16	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Khoa Ngoại thận – tiết niệu	V.08.05.12	7	1	1
		Điều dưỡng hạng IV		V.08.05.13		4	1
17	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III	Phòng điều dưỡng	V.08.05.12	7	4	2
Dược sĩ hạng III					26	2	8
1	Nghiệp vụ dược	Dược sĩ hạng III	Khoa Dược	V.08.08.22	6	1	2
2	Dược lâm sàng	Dược sĩ hạng III		V.08.08.22	20	1	6
Dược hạng IV					46	37	5
1	Kho và cấp phát	Dược hạng IV	Khoa Dược	V.08.08.23	46	37	5
Kỹ thuật Y hạng III					68	37	11
1	Xét nghiệm	Kỹ thuật Y hạng III	Khoa Xét nghiệm huyết học	V.08.07.18	28	11	5
2	Xét nghiệm	Kỹ thuật Y hạng III	Khoa Xét nghiệm sinh hóa	V.08.07.18	20	14	3
3	Xét nghiệm	Kỹ thuật Y hạng III	Khoa Xét nghiệm vi sinh	V.08.07.18	12	8	1

4	Chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật Y hạng III	Khoa CDHA - XQuang	V.08.07.18	8	4	2
Y tế công cộng hạng III					1	0	1
1	Giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn	YTCC hạng III	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	V.08.04.10	1	0	1
Dinh dưỡng hạng III					4	2	2
1	Dinh dưỡng lâm sàng	Dinh dưỡng hạng III	Khoa Dinh dưỡng	V.08.09.25	4	2	2
Chuyên viên					27	12	7
1	Lưu trữ	Chuyên viên	Phòng Kế hoạch tổng hợp	01.003	1	0	1
2	Tổ chức nhân sự	Chuyên viên	Phòng Tổ chức cán bộ	01.003	9	3	3
3	Quản trị công sở	Chuyên viên	Phòng Hành chính quản trị	01.003	8	5	1
4	Công nghệ thông tin	Chuyên viên	Phòng Công nghệ thông tin	01.003	8	4	1
5	Giáo dục đặc biệt	Chuyên viên	Khoa Vật lý trị liệu PHCN	01.003	1	0	1
Kỹ sư hạng III					5	3	1
1	Nhân viên QLCL Xét nghiệm	Kỹ sư hạng III	Khoa Xét nghiệm Vi sinh	V.05.02.07	5	3	1
Kỹ thuật viên hạng IV					22	4	3

1	Công nghệ thông tin	Kỹ thuật viên hạng IV	Phòng Công nghệ thông tin	V.05.02.08	17	2	1
2	Quản trị công sở	Kỹ thuật viên hạng IV	Phòng Hành chính quản trị	V.05.02.08	5	2	2
Kế toán viên (hạng III)					26	21	3
1	Tài chính kế toán	Kế toán viên	Phòng Tài chính kế toán	06.031	26	21	3
Kế toán viên (hạng IV)					29	22	2
1	Kế toán (Thu viện phí)	Kế toán viên hạng IV	Phòng Tài chính kế toán	06.032	29	22	2
Tổng cộng:					759	475	130

II. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN:

1. Hình thức:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.
- **Vòng 2:**
 - a) Phỏng vấn để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.
 - b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

2. Nội dung:

- a) Kiến thức chung (30 điểm).
- b) Kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ (70 điểm): được phỏng vấn với nội dung theo từng vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp.
- c) Đối với vị trí việc làm không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ, tin học nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học. Ứng viên sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học. Thang điểm phỏng vấn sẽ bao gồm điểm sát hạch ngoại ngữ, tin học.
- d) Thời gian phỏng vấn: 30 phút.
- e) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

- a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:
 - Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên (đạt từ 50% điểm trở lên đối với từng phần phỏng vấn).

- Có số điểm tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.
- b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.
- c) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.
- d) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Về điều kiện dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

- a) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- b) Có lý lịch rõ ràng;
- c) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm (người trúng tuyển sẽ được thực hiện xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định).
- d) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- e) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Bệnh viện Nhi đồng 1 xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (đính kèm), không phân biệt loại hình đào tạo.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức: Theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019 như sau:

“2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a/ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.*
- b/ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng”.*

3. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

- a) Văn bằng chuyên môn (theo biểu chỉ tiêu đính kèm).
- b) Yêu cầu về chứng chỉ tin học, ngoại ngữ theo vị trí cần tuyển (theo biểu chỉ tiêu đính kèm).

- Đối với các vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp không yêu cầu chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ, Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế, Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính và Thông tư số 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022...nhưng yêu cầu kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng

được ngoại ngữ thì ứng viên dự tuyển sẽ được sát hạch kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học khi tham dự phỏng vấn vòng 2.

- Người trúng tuyển được thực hiện xác minh văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên:

- a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.
- c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

5. Hồ sơ tham gia dự tuyển:

a) Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của BV Nhi đồng 1.

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử của Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Nhi đồng 1: p.tccb@nhi dong.org.vn (Để đảm bảo tính chính xác của thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển, người đăng ký dự tuyển mang theo bản photo văn bằng để đối chiếu với thông tin trên phiếu đăng ký dự tuyển).

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

b) Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Nhi đồng 1 để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:



- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bảo sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
 - Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp;
 - Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã- phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
 - Bản sao giấy khai sinh hoặc chứng minh nhân dân (thẻ căn cước công dân);
 - Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.
 - Đối với người có giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền của nước ngoài cấp thì giấy khám sức khỏe được sử dụng trong trường hợp Việt Nam và quốc gia hoặc vùng lãnh thổ cấp giấy khám sức khỏe có điều ước hoặc thỏa thuận thừa nhận lẫn nhau và thời hạn sử dụng của giấy khám sức khỏe đó không quá 6 tháng kể từ ngày được cấp. Giấy khám sức khỏe phải được dịch sang tiếng Việt có chứng thực bản dịch.
 - Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- c) **Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển** theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Bệnh viện Nhi đồng 1 ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.
- d) **Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.**
- e) **Thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm** theo nhu cầu tuyển dụng của Bệnh viện Nhi đồng 1, nếu thí sinh nào đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Hồ sơ dự tuyển không hoàn lại.
- f) Giám đốc Bệnh viện Nhi đồng 1 phân công Phòng Tổ chức cán bộ cử một chuyên viên có trách nhiệm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ

1. **Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển:** Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người dự tuyển là 30 ngày, kể từ ngày 17/02/2023 đến hết ngày 18/03/2023.

Lưu ý: Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Nhi đồng 1 và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Địa điểm tiếp nhận phiếu:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử p.tccb@nhidong.org.vn của Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Nhi đồng 1.

3. Lệ phí xét tuyển: 400.000 đồng/ người.

4. Thông tin liên hệ:

Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện Nhi đồng 1
341 Sư Vạn Hạnh, Phường 10, Quận 10, TP.HCM
Điện thoại: 028. 39 27 1119 (số nội bộ 110).

V. THÔNG BÁO NGƯỜI ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày **11/04/2023 đến ngày 13/04/2023** niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (vòng 2) tại bảng tin của Bệnh viện Nhi đồng 1 và thông báo trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện <http://nhidong.org.vn>.

VI. THỜI GIAN DỰ KIẾN PHÒNG VẤN

Dự kiến từ ngày **27/04/2023 đến ngày 28/04/2023**: Phòng vấn đề kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (thời gian chính thức sẽ thông báo cụ thể sau).

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức năm 2023 của Bệnh viện Nhi đồng 1./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế TP.HCM (để báo cáo);
- Phòng CNTT (đăng website bệnh viện);
- Lưu: VT, TCCB, NKPN.



Nguyễn Thanh Hùng

